

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Тосненский районный детско-юношеский центр»

РАССМОТРЕНА И ПРИНЯТА
на заседании Педагогического совета
МБОУ ДО «Тосненский районный детско-
юношеский центр»
Протокол от 18.04 2022 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ДО «Тосненский
районный детско-юношеский центр»
С.М. Котенко
Приказ от 18.04 2022 г. № 485ч



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
технической направленности
«ДИАЛОГ»**

Возраст обучающихся: 7-10 лет
Срок реализации: 3 года
Количество учебных часов: 216 часов

Автор-составитель:
Толкачева Ирина Владимировна,
педагог дополнительного образования;

Тосно
2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Диалог» (Год создания – 2016, корректировка – 2020) имеет техническую направленность, вид образовательной деятельности – техническая.

- По уровню сложности – 1 год «Стартовый уровень»; 2,3 год «Базовый уровень».
- По гендерному подходу – смешанная.
- По срокам реализации – 3 года (долгосрочная).
- По формам реализации – групповая.
- Форма обучения – очная.
- По функциональному назначению – специальная.

Тип дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы – модифицированная, рассчитана на обучающихся 7–10 лет для углубленного изучения работы на персональном компьютере с целью развития профессиональных навыков.

Разработана на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Концепции развития дополнительного образования детей (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 года № 1726-р),
- Приказ Мин. просвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 N 52831)
- Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ: письмо 2 Министерства образования и науки России от 18 ноября 2015г. № 09-3242.
- СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно–эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

При разработке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы технической направленности «Диалог» (далее – программа) была использована дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Занимательные технологии» автор – составитель Назайкина Е.В., педагог д.о. МКОУДОД «ЦВР д. Нурма».

Цель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей

программы «Диалог»: формирование личности воспитанника, с развитым мышлением, путём интеллектуального и нравственного развития через занятия в области компьютерных технологий.

Задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Диалог»:

Воспитательные:

- Воспитывать доброжелательное отношение к окружающим и умение заботиться: вежливость, дружелюбие, готовность сотрудничать, общительность, стремление помочь.
- Формировать бережное отношение к результатам своего и чужого труда.
- Формировать потребность в самоорганизации: аккуратность, бережливость, трудолюбие, самостоятельность, умение доводить начатое дело до конца.
- Формировать навыки работы в коллективе: дружелюбное общение друг с другом, умение организованно заниматься в коллективе, отзывчивость, чуткость.
- Воспитывать уважительное отношение к труду и людям труда.
- Формировать положительную самооценку.

Обучающие:

- Обучить технике безопасности при работе на компьютере;
- Обучить основам аппаратного устройства персонального компьютера (ПК).
- Обучить основам работы с операционной системой (ОС) Windows.
- Обучить работе с профессиональным пакетом MS Office в составе:
 - а) текстовый процессор MS Word.
 - б) пакет презентационной графики MS Power Point.
- Обучить основам работы с Текстовым процессором MS Word.
- Уметь создавать Пакет презентационной графики MS PowerPoint.
- Закрепить теоретические и практические знания об устройстве и принципе работы ПК.
- Обучить работе с профессиональным пакетом MS Office в составе:
 - а) табличный процессор (электронная таблица) MS Excel.
 - б) система управления базами данных (СУБД) MS Access.
- Обучить работе с программами-архиваторами, антивирусными программами, основами работы в Internet.

Развивающие:

- Развивать психические процессы (внимание, память, речь, воображение).
- Развивать интерес к творчеству.
- Развивать художественный вкус.
- Развивать эмоционально-волевую сферу: усидчивость, самоконтроль, настойчивость, эмоциональную уравновешенность, чувство удовлетворения при успехах и неудовлетворения при неудачах.
- Развивать эстетические чувства.
- Формировать положительную мотивацию к творческой деятельности.
- Развивать творческую активность.

Объектом изучения являются компьютерные программы, наиболее популярные в различных сферах деятельности человека: графическая операционная система Microsoft Windows; пакет растровой графики Paint и простой текстовый процессор WordPad (поставляемые в рамках ОС Windows); пакет офисных программ Microsoft Office в составе: текстовый процессор MS Word, электронная таблица MS Excel, пакет электронных презентаций MS PowerPoint, система управления базами данных (СУБД) MS Access; программы архивации данных; антивирусные программы; основы работы в Internet.

Программа трактует данный курс как дисциплину, направленную с одной стороны, на формирование теоретической базы, с другой – на овладение конкретными навыками использования ИКТ в различных сферах человеческой деятельности. Ее **актуальность** в том, что она не только дает обучающимся практические умения и навыки, формирует опыт творческой деятельности, но и стимулирует интерес к овладению компьютерными технологиями, позволяет осуществить социальный заказ воспитанников и родителей, обусловленный значимостью информатизации современного общества; активизировать познавательную деятельность обучающихся; реализовать их интерес к выбранному направлению.

Умение работать на компьютере в настоящее время является необходимым условием для работников большинства отраслей науки и техники, становится элементом культуры современного человека. Поэтому обучение воспитанников работе на компьютере очень **актуально**.

Отличительной особенностью данной программы от школьных программ, а также программ ряда учреждений дополнительного образования является то, что предлагаемая программа имеет системно-информационный характер; является то, что она разработана с учётом современных технологий, которые отражаются:

- в принципах обучения (единство сознательного и эмоционального, комплексное развитие и воспитание обучающихся, доступность и результативность);
- в формах и методах обучения (групповое обучение, дифференцированное обучение, проблемное обучение, игры, поисковая работа, проектная деятельность)
- в средствах обучения (дидактические пособия, наглядные пособия, модели, карточки-задания, интернет-ресурсы).

Ориентирована на формирование у обучающихся системно-информационного взгляда на мир, включающего абстрагирование, моделирование и алгоритмическое мышление. В рамках этих задач значительное внимание уделено методам решения прикладных задач на компьютере, освоение воспитанниками новых информационных и коммуникационных технологий с использованием современного оборудования (интерактивной доски Activboard и пультов дистанционного управления), включая технологии практического использования локальных и глобальных сетей.

Разделы (темы) и количество часов данной программы могут варьироваться в зависимости от особенностей и потребностей конкретной

категории слушателей, при этом предлагаемый набор блоков и образовательных модулей программы обеспечивает возможность различной их компоновки в зависимости от конкретных целей обучения. В последующих рассматриваемых темах используется предыдущий, рассмотренный ранее материал. Это способствует закреплению пройденного материала и облегчает понимание нового материала.

Кроме того, для закрепления материала и получения практических навыков, значительная часть учебного времени уделяется непосредственно применению приобретенных знаний в реальной работе, творческих проектах, представляемых на конкурсах и фестивалях по информационным технологиям на уровне города, района.

Программа отличается **новизной** в части подбора задач и сочетания психологических методов активации творческого мышления. Выбор тем, средств, методов, форм образовательной деятельности осуществлен с соблюдением педагогической **целесообразности**. Личностная ориентированность программы проявляется в характере задач, способствующих развитию творческих задатков детей, на становление и развитие субъективного опыта и творческой позиции в различных жизненных ситуациях.

Педагогические технологии:

- технологии группового обучения;
- технологии дифференцированного обучения;
- технологии развивающего обучения;
- технологии проблемно обучения;
- технологии проектной деятельности.

Возраст обучающихся и сроки реализации программы

Образовательная программа «Диалог» реализуется для обучающихся 7–10 лет. Набор проводится для всех желающих с ограничением по возрасту.

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Диалог» рассчитана на 3 года обучения.

Результатом освоения программы является определённый уровень развития обучающихся, позволяющий им наиболее осознанно относиться к познавательной деятельности и применять полученные знания для решения практических задач.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
1 ГОД ОБУЧЕНИЯ
(стартовый уровень)**

№	Разделы и темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Теория	Практика	Всего	
		22	50	72	
Вводный модуль					
<i>Раздел 1. Введение в образовательную программу.</i>					
1.1	Формирование группы	4	4	8	Тестирование. Входящий контроль.
2.	Архитектура и принципы функционирования компьютера, Инструктаж по ТБ. Правила техники безопасности при работе с ПК	6	2	8	Опрос по теме: «Аппаратная часть ПК» (сборки и разборки) элементов системного блока ПК, опрос по ТБ.
<i>Раздел 2. Основы работы на персональном компьютере (ПК)</i>					
1.1	Основные части компьютера (Системный блок. Процессор. Оперативная память. Магистрально-модульный интерфейс.)	2	6	8	Опрос по применению практических навыков использования средств ОС. Анализ продуктов деятельности воспитанников. Наблюдение, творческие задания. Зачет по применению практических навыков использования средств ОС.
2.	Программное обеспечение (ПО) компьютера (Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ) и оперативное запоминающее устройство (ОЗУ). Внешняя память компьютера: жёсткий диск, гибкий диск, CD-ROM.)	4	4	8	
	Итого:	16	16	32	
Основной модуль					
2.1	Программное обеспечение (ПО) компьютера (Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ) и оперативное запоминающее устройство (ОЗУ). Внешняя память компьютера: жёсткий диск, гибкий диск, CD-ROM.)		2	2	
	Программное обеспечение компьютера	2	6	8	

	Разновидности программного обеспечения. Прикладные программы. Программы-утилиты.				
.3	Графическая операционная система Microsoft (MS) Windows.	2	10	12	
.4	Графический редактор Paint.	2	14	16	
<i>Раздел 3. Итоговое занятие</i>					
1.	Промежуточная аттестация. Зачет по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК и при работе с системными утилитами.		2	2	
	Итого:	6	34	40	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

1. ВВОДНОЕ ЗАНЯТИЕ

Теория

Архитектура и принципы функционирования компьютера
Техника безопасности при работе на компьютере. История развития вычислительной техники. Структура компьютера.

2. ОСНОВЫ РАБОТЫ НА ПК.

2.1. Основные части компьютера

Теория

Системный блок. Процессор. Оперативная память. Магистрально-модульный интерфейс.

Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ) и оперативное запоминающее устройство (ОЗУ). Внешняя память компьютера: жёсткий диск, гибкий диск, CD-ROM.

Клавиатура. Тренажёр клавиатуры. Мышь. Дисплей. Принтер. Сканер. Плоттер.

Практика

Просмотра содержимого системного блока.

Установка-снятие винчестера, модуля памяти, CD-ROMа.

Работа с тренажером клавиатуры в различных режимах (буква, слово, фраза).

Работа с мышью в режиме тренажера.

Работа со сканером.

2.2. Программное обеспечение компьютера

Теория

Разновидности программного обеспечения. Прикладные программы. Программы-утилиты.

Системное ПО. Графическая операционная система Microsoft Windows. Понятие файла и папки (каталога). Путь к файлу. Правила создания имени файла

и каталога в Microsoft Windows. Путь к файлу. Правила создания имени файла и каталога в Microsoft Windows.

Практика

Создание текстового файла на рабочем столе.

Создание каталога в Microsoft Windows.

Работа с адресной строкой в Microsoft Windows.

2.3. Графическая операционная система Microsoft Windows

Теория

Окно. Управление окном. Пиктограмма. Загрузка программы. Рабочий стол Windows. Панель задач. Стандартные программы Windows.

Блокнот. Калькулятор. Файловая система Microsoft Windows. Сетевое окружение.

Атрибуты файлов.

Программа Проводник.

Смена видов просмотра файлов и папок в окне Проводника.

Понятие ярлыка. Свойства ярлыков.

Корзина. Свойства корзины.

Добавление и удаление пунктов из Главного меню.

Практика

Создание и удаление папки. Использование папки (копирование, перемещение, переименование)

Копирование и перемещение, переименование и удаление файлов.

Регистрация типов файлов. Создание ярлыка.

Работа с окнами Windows.

Настройка Панели задач.

Автозагрузка.

2.4. Графический редактор Paint.

Теория

Палитра. Панель инструментов. Типы компьютерной графики. Выбор цвета.

Цветовая резинка. Работа с буфером обмена. Работа с текстом в графическом редакторе Paint.

Практика

Работа с графическими примитивами (линия, прямоугольник, окружность, кривая, многоугольник).

Создание рисунка средствами графического редактора Paint.

Использование режима «лупа» для масштабирования изображения. Копирование и перемещение фрагмента рисунка. Поворот и наклон фрагмента рисунка.

Заливка замкнутых областей. Сохранение файла в своей папке на диске.

Открытие уже существующего файла.

3. ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ

3.1. Промежуточная аттестация

Зачет по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК и при работе с системными утилитами.

Создание рисунка средствами графического редактора Paint.

Сохранение файла в своей папке на диске. Открытие уже существующего файла.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
2 ГОД ОБУЧЕНИЯ
(базовый уровень)**

№ п.п.	Разделы и темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Теория	Практика	Всего	
<i>Раздел 1. Введение в образовательную программу.</i>					
1.1	Инструктаж по ТБ	2		2	
<i>Раздел 2. Основы работы на персональном компьютере (ПК)</i>					
2.1	Повторение(Программное обеспечение (ПО), компьютера Графическая операционная система Microsoft (MS) Windows. Графический редактор Paint.)		2	2	Опрос по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК.
2.2	Текстовый редактор WordPad.	2	2	4	
2.3	Создание проекта с использованием текстового редактора WordPad и Графической операционной системы Microsoft (MS) Windows.		2	2	
<i>Раздел 3. Текстовый редактор MS Word</i>					
3.1	Знакомство со средой MS Word.	2	2	4	Творческие задания, игры, анализ занятий, викторины, кроссворды, тестирование, контрольные задания по работе в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint).
3.1	Форматирование в среде MS Word.	2	2	4	
3.2	Создание списков	2	2	4	
3.3	Создание и редактирование таблиц.	2	2	4	
3.4	Использование графических объектов в среде MS Word..	2	2	4	
3.5	Использование аппарата автозамены и автотекста.	2	2	4	
3.6	Использование аппарата шаблонов для создания типовых документов.	2	2	4	
3.7	Использование гипертекстовых ссылок.	2	2	4	
3.8	Создание больших документов.	2	2	4	
<i>Раздел 4. Пакет презентационной графики MS PowerPoint</i>					

4.1	Создание презентации	2	20	22	Творческие задания в среде приложения PowerPoint
Раздел 5. Итоговое занятие					
5.1	Промежуточная аттестация (Контрольное занятие (проверка качества усвоенного материала))		4	4	
	ВСЕГО:	24	48	72	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

1. ВВУДЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

1.1. Техника безопасности при работе на компьютере.

Теория

Техника безопасности при работе на компьютере.

2. ОСНОВЫ РАБОТЫ НА ПЕРСОНАЛЬНОМ КОМПЬЮТОРЕ (ПК)

2.1. Практика

Повторение (Программное обеспечение (ПО) компьютера. Графическая операционная система Microsoft (MS) Windows. Графический редактор Paint.)

2.2. Текстовый редактор Word Pad.

Теория

Панель инструментов текстового редактора Word Pad.

Приёмы работы с текстом (ввод и редактирование). Форматирование шрифта и абзаца с помощью панели инструментов.

Изменение цвета шрифта.

Маркеры списка.

Табуляция.

Практика

Этапы работы с текстом:

- ввод текста;
- редактирование текста;
- форматирование текста;
- сохранение текстового файла.
- открытие ранее сохраненного текстового файла.

Вставка рисунка. Вставка даты и времени. Копирование текста в буфер обмена.

Создание фрагментов документов. Совместное использование текстового и графического редактора.

2.3. Создание проекта с использованием текстового редактора Word Pad и Графической операционной системы Microsoft (MS) Windows.

Практика

Создание проекта с использованием текстового редактора Word Pad и Графической операционной системы Microsoft (MS) Windows.

3. ТЕКСТОВЫЙ РЕДАКТОР Microsoft Word

3.1. Знакомство со средой MS Word.

Теория

Меню редактора Microsoft Word. Панели инструментов, назначение кнопок. Настройка панелей инструментов.

Практика

Настройка панелей инструментов. Настройка вида документа.

3.2. Форматирование в среде MS Word.

Теория

Группа прикладных программ Microsoft Office. Форматирование текста документа в среде Word (шрифтов, абзацев, разделов). Стили форматирования. Использование оформительских операций: границы и заливка, буквица. Создание многоколоночных текстов.

Практика

Форматирование готового текста по образцу.

3.3. Создание списков

Теория

Создание списков (маркированных, нумерованных, многоуровневых, иерархических).

Практика

Преобразование текста в маркированный список, изменение вида маркера.

Создание нумерованных и многоуровневых списков по образцу.

Создание иерархических списков.

3.4. Создание и редактирование таблиц.

Теория

Прорисовка произвольных таблиц; добавление равномерных таблиц; вставка таблиц с возможностью использования форматирования. Сложное редактирование таблиц. Создание и редактирование таблиц со сложной структурой.

Практика

Создание таблиц различными способами. Объединение ячеек. Разбивка ячеек.

Преобразование текста в таблицу и наоборот. Автоформат таблицы. Добавление и удаление столбцов и строк.

3.5. Использование графических объектов в среде MS Word.

Теория

Вставка рисунков из библиотеки ClipArt, вставка рисунков из внешних файлов.

Использование возможностей встроенного в Word векторного графического редактора. Автофигуры. Вставка надписей. Объекты WordArt. Выравнивание рисунков относительно страницы. Использование вспомогательных сеток.

Перемещение объектов относительно друг друга (на передний план, на задний план)

Практика

Создание красочного приглашения с использованием автофигур и объектов WordArt.

Вставка рисунков в текст, изменение способов обтекания. Создание поздравительной открытки.

3.6. Использование аппарата автозамены и автотекста.

Теория

Автотекст.

Практика

Автозаполнение и автозамена автотекста

3.7. Использование аппарата шаблонов для создания типовых документов.

Теория

Использование встроенных и создание собственных шаблонов. Использование аппарата слияния. Создание и использование форм типовых документов. Поля форм.

Практика

Создание бланка документа с помощью шаблонов, сохранение шаблонов, открытие шаблонов.

2.7. Использование гипертекстовых ссылок.

Теория

Внутренние и внешние гиперссылки.

Практика

Создание гиперссылки в пределах документа. Создание гиперссылки на внешние ресурсы.

2.8. Создание больших документов.

Теория

Использование режима Структура для создания оглавлений. Колонтитулы. Нумерация.

Практика

Создание оглавлений. Создание и редактирование колонтитулов. Вставка нумерации страниц.

4. ПАКЕТ ПРЕЗЕНТАЦИОННОЙ ГРАФИКИ Microsoft Power Point

4.1. Создание презентации

Теория

Пакет презентационной графики Microsoft Power Point. Понятие мультимедиа. Понятие презентации. Использование шаблонов для создания типовых презентаций. Создание произвольных презентаций. Использование режимов: слайда, сортировщика слайдов, структуры. Использование анимационных эффектов в пределах одного слайда и между слайдами. Использование кнопок (гипертекстовых ссылок) при создании сложных презентаций. Вставка рисунков. Анимация. Мультимедийные эффекты. Использование сканера. Конструирование презентаций. Создание презентаций, работающих в замкнутом цикле.

Практика

Создание презентации в среде Microsoft Power Point. Применение различных эффектов при создании презентации. Применение анимации и мультимедийных эффектов при создании презентации.

Использование шаблонов для создания типовых презентаций. Создание произвольных презентаций. Использование режимов: слайда, сортировщика слайдов, структуры. Использование анимационных эффектов в пределах одного слайда и между слайдами. Использование кнопок (гипертекстовых ссылок) при создании сложных презентаций. Вставка рисунков. Анимация. Мультимедийные эффекты. Использование сканера. Конструирование презентаций. Создание презентаций, работающих в замкнутом цикле.

Копирование объектов презентации с бумажных носителей с помощью сканера.

5. ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ

5.1. Промежуточная аттестация (проверка качества усвоенного материала)

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
3 ГОД ОБУЧЕНИЯ
(базовый уровень)

№ п.п.	Разделы и темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Теория	Практика	Всего	
<i>Раздел 1. Табличный процессор (электронная таблица) MS Excel</i>					
1.1	Общие сведения Инструктаж по ТБ	2	-	2	Анкетирование тестирование, направленное на выявление реального уровня знаний.
1.2	Форматирование в среде Excel.	2	2	4	
1.3	Использование формул и функций.	2	2	4	
1.4	Редактирование таблиц	2	2	4	
1.5	Числовые форматы данных.	2	2	4	
1.6	Работа со списками.	2	2	4	
<i>Раздел 2. Система управления базами данных (СУБД) MS Access</i>					
2.1	Реляционная СУБД MS Access.	2	2	4	Творческие задания, игры, анализ занятий, тестирование, контрольные задания по работе в среде различных приложений.
2.2	Таблицы.	2	2	4	
2.3	Запросы.	2	2	4	
2.4	Формы.	2	2	4	
2.5	Отчеты	2	2	4	
2.6	Макросы (макрокоманды).	2	2	4	
<i>Раздел 3. Программы архивации данных</i>					
3.1	Понятие архивации.	2	-	2	Анализ продуктов деятельности воспитанников.
3.2	Создание архивов.	-	2	2	
<i>Раздел 4. Антивирусные программы.</i>					
4.1	Компьютерные вирусы.	2	2	4	Анализ занятий, тестирование.
<i>Раздел 5. Основы работы в Internet.</i>					
5.1	Основные понятия о работе в Internet.	2	14	16	Анализ занятий, тестирование.
<i>Раздел 7. Итоговое занятие</i>					
7.1	Итоговая аттестация (Итоговое тестирование (содержащее вопросы по всем основным пройденным темам)).	-	2	2	
	ВСЕГО:	30	42	72	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

1. ТАБЛИЧНЫЙ ПРОЦЕССОР (ЭЛЕКТРОННАЯ ТАБЛИЦА) MS Excel

1.1. Общие сведения.

Понятие Рабочей книги, Рабочего листа. Структура Рабочего листа. Назначение и технические характеристики MS Excel.

1.2. Форматирование в среде Excel.

Теория

Структура Рабочего листа. Назначение и технические характеристики MS Excel.

Практика

Создание бланка документа, оформление границ ячеек, объединение ячеек, изменение выравнивания ячеек и текста.

1.3. Использование формул и функций.

Теория

Основные понятия. Формулы и функции. Операторы. Ссылки. Именованные диапазоны. Операторы (текстовые, арифметические, сравнения, адресные), ссылки (абсолютные, относительные, смешанные), текстовые и числовые значения, имена ячеек и диапазонов, функции. Использование логических функций ЕСЛИ, И, ИЛИ, НЕ.

Практика

Создание рабочих листов с применением формул арифметических расчетов. Создание рабочих листов с использованием логических функций.

1.4. Редактирование таблиц

Теория

Копирование, перемещение и удаление ячеек, строк и столбцов.

Практика

Редактирование рабочего листа с использованием копирования, перемещения и удаления ячеек, строк и столбцов.

1.5. Числовые форматы данных.

Теория

Условное форматирование. Пользовательские форматы. Данные (типы данных). Встроенные и пользовательские форматы данных.

Практика

Создание пользовательского формата ячейки. Редактирование встроенных форматов данных. Проверка данных при вводе.

1.6. Работа со списками.

Теория

Функции обработки списков (ВПР, ГПР и т.п.). Средство. Форма. Подведение итогов (в пределах Рабочего листа и консолидированных итогов). Сетевое использование Рабочих книг.

Практика

Создание рабочего листа с использованием функций обработки списков (ВПР, ГПР и т.п.).

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ БАЗАМИ ДАННЫХ (СУБД) MS Access.

2.1. Реляционная СУБД MS Access.

Теория

Назначение и принципы организации баз данных (БД) и систем управления базами данных (СУБД). Структура СУБД MS Access. Типы СУБД. Структура СУБД MS Access. Типы СУБД.

Практика

Проектирование БД. Режимы работы с объектами.

2.2. Таблицы.

Теория

Создание и заполнение таблиц. Типы данных. Свойства полей. Ключевые поля. Импорт и модификация таблиц. Установка связей между таблицами. Целостность данных. Создание форм.

Практика

Создание индексов.

Создание запросов.

Создание отчетов. Использование макросов.

2.3. Запросы.

Теория

Создание запросов на выборку, многотабличные, перекрестные и итоговые запросы. Построитель выражений.

Практика

Задание условий в запросах, сортировка, фильтрация.

2.4. Формы.

Теория

Свойства формы. Элементы формы.

Практика

Ввод данных. Конструирование форм.

Изменение формы. Построение форм на основе перекрестных запросов.

2.5. Отчеты.

Теория

Создание отчетов. Сортировка и группировка.

Практика

Создание сложных отчетов (главный, подчиненный отчеты).

2.6. Макросы (макрокоманды).

Теория

Использование стандартных и создание пользовательских макросов.

Практика

Создание пользовательских макросов.

3. ПРОГРАММЫ АРХИВАЦИИ ДАННЫХ

3.1. Понятие архивации.

Теория

Программы-архиваторы.. Программы-архиваторы, работающие в среде Windows: WinZIP, WinRAR, ZIPMagic.

Оптимизация архивации.

3.2. Создание архивов

Практика

Создание односторонних и многосторонних архивов данных на дискетах.
Извлечение данных из архива.

4. АНТИВИРУСНЫЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Компьютерные вирусы.

Теория

Принципы работы антивирусных программ. Антивирусная программа DrWeb: тестирование оперативной памяти, тестирование дисков и папок. Антивирус Касперского.

Практика

Настройки программы.

5. ОСНОВЫ РАБОТЫ В Internet

5.1. Основные понятия о работе в Internet.

Теория

Протокол TCP/IP. Работа в среде Internet Explorer.

Практика

Работа в среде поисковых систем (Yandex и Rambler).

7. ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ

7.1. Итоговая аттестация

Итоговое тестирование, содержащее вопросы по всем основным пройденным темам.

Ожидаемые результаты и способы их определения.

В результате обучения у воспитанников развивается мышление, память, умение анализировать и обобщать, активизируется познавательная деятельность и самостоятельная работа, сформируется представление о возможностях компьютера в обучении и информационная культура. Для контроля знаний обучающихся проводятся самостоятельные работы, диагностика развития внимания и памяти, используя методики диагностики переключения и распределения внимания. Во время промежуточной, итоговой аттестаций воспитанники выполняют задания по теоретической и практической частям программы.

Личностные.

Способен:

- Уважительно относиться к товарищам, выстраивать дружеские взаимоотношения в коллективе, решать конфликтные ситуации.
- Участвовать в коллективной деятельности при поддержке педагога.
- Ориентироваться в мире ценностей, отстаивать свою позицию.
- Эмоционально отзываться на прекрасное и понимать его суть.
- Бережно относиться к своему здоровью.
- Осознавать мотивы образовательной деятельности, определять ее цели и задачи.

Метапредметные

Способен:

- Анализировать проделанную работу и адекватно относиться к критике товарищей.
- Выражать свои чувства и отстаивать свое мнение.
- Проявлять творческую инициативу.
- Использовать свои наблюдения и знания в различных областях.
- Действовать в предлагаемых обстоятельствах.
- Умение вести информационный поиск.
- Самостоятельно делать анализ выполненного задания.
- Выполнять и защищать проекты.

Предметные:

Задачи	Ожидаемые результаты (что дети должны знать и уметь к концу года обучения)	Методики педагогическ ой диагностики
Обучить технике безопасности при работе на компьютере	<i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none">• технику безопасности при работе на компьютере.	Опрос по теме занятия
Обучить основам аппаратного устройства	<i>Знать:</i> <ul style="list-style-type: none">• историю развития вычислительной техники.	Наблюдение, дидактически е

<p>персонального компьютера (ПК).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Структуру компьютера. • Системный блок. Процессор. Оперативная память. Магистрально-модульный интерфейс. • Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ) и оперативное запоминающее устройство (ОЗУ). • Внешнюю память компьютера: жёсткий диск, гибкий диск, CD-ROM. • Клавиатуру. Тренажёр клавиатуры. Мышь. Дисплей. Принтер. Сканер. Плоттер. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Просмотреть содержимое системного блока. • Установить-снять винчестер, модуль памяти, CD-ROMа. • Работать с тренажером клавиатуры в различных режимах (буква, слово, фраза). • Работать с мышью в режиме тренажера. • Работать со сканером. 	<p>игры, анализ занятий. Опрос с применением практических навыков элементарной модернизации (сборки и разборки) элементов системного блока ПК.</p>
<p>Сформировать компетенции в области навыков работы с компьютерными программами</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Разновидности программного обеспечения. • Прикладные программы. • Программы-утилиты. • Системное ПО. • Графическую операционную систему Microsoft Windows. Понятие файла и папки (каталога). • Путь к файлу. • Правила создания имени файла и каталога в Microsoft Windows. • Понятие локальной и глобальной сети. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать текстовый файла на рабочем столе. • Создать каталог в Microsoft 	<p>Анализ продуктов деятельности воспитанников, наблюдение, творческие задания. Зачет по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач</p>

	<p>Windows.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работать с адресной строкой в Microsoft Windows. 	<p>управления данными, хранимыми на ПК.</p>
<p>Обучить основам работы с операционной системой (ОС) Microsoft Windows.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Окно. Управление окном. Пиктограмма. Загрузка программы. Рабочий стол Windows. Панель задач. Стандартные программы Windows. • Блокнот. Калькулятор. Файловая система Microsoft Windows. Сетевое окружение. • Атрибуты файлов. • Программа Проводник. • Смена видов просмотра файлов и папок в окне Проводника. • Понятие ярлыка. Свойства ярлыков. • Корзина. Свойства корзины. • Добавление и удаление пунктов из Главного меню. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать и удалять папки. Использовать папки (копирование, перемещение, переименование) • Копировать и перемещать, переименовать и удалять файлы. • Регистрировать типы файлов. Создавать ярлык. • Работать с окнами Windows. • Настраивать Панели задач. • Использовать Автозагрузку. 	<p>Творческие задания, игры, анализ занятий, викторины, кроссворды, тестирование, контрольные задания по работе в среде различных приложений</p>
<p>Обучить работе с профессиональным пакетом MS Office в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • текстовый процессор MS Word; • пакет 	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Палитру. Панель инструментов. Типы компьютерной графики. Выбор цвета. Цветовую резинку. Работу с буфером обмена. Работу с текстом в графическом редакторе Paint. 	<p>Творческие задания, игры, анализ занятий, викторины, кроссворды, тестирование, контрольные</p>

<p>презентационной графики MS Power Point.</p>	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Работать с графическими примитивами (линия, прямоугольник, окружность, кривая, многоугольник). • Создавать рисунки средствами графического редактора Paint. • Использовать режима «лупа» для масштабирования изображения. Копировать и перемещать фрагменты рисунка. Поворот и наклон фрагмента рисунка. Заливка замкнутых областей. Сохранять файл в своей папке на диске. Открыть уже существующий файл. 	<p>задания по работе в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint).</p>
<p>Обучить основам работы с Текстовым процессором MS Word</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Меню редактора Microsoft Word. Панели инструментов, назначение кнопок. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Настроить панели инструментов. Настроить вида документа. 	<p>Творческие задания, игры, анализ занятий, тестирование, контрольные задания по работе в среде различных приложений (WordPad, Word).</p>
<p>Уметь создавать Пакет презентационной графики MS PowerPoint</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Пакет презентационной графики Microsoft Power Point. Понятие мультимедиа. Понятие презентации. Использование шаблонов для создания типовых презентаций. Создание произвольных презентаций. Использование режимов: слайда, сортировщика слайдов, структуры. • Использование анимационных эффектов в пределах одного слайда и между слайдами. 	<p>Творческие задания, игры, анализ занятий, тестирование, Создание презентаций в среде MS PowerPoint.</p>

	<p>Использование кнопок (гипертекстовых ссылок) при создании сложных презентаций. Вставка рисунков. Анимация.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мультимедийные эффекты. Использование сканера. Конструирование презентаций. • Создание презентаций, работающих в замкнутом цикле <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создавать презентации в среде Microsoft Power Point. • Применять различные эффекты при создании презентации. • Применение анимации и мультимедийных эффектов при создании презентации. • Копировать объекты презентации с бумажных носителей с помощью сканера. 	
<p>Воспитывать доброжелательное отношение к окружающим и умение заботиться:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Знать</i> основные правила хорошего тона. • <i>Уметь</i> быть вежливыми, дружелюбными, готовыми сотрудничать, общительными, помогать товарищу. 	<p>Анкетирование, тестирование, направленное на выявление реального уровня знаний.</p>
<p>Формировать бережное отношение к результатам своего и чужого труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Осознавать ценность изделия, выполненного вручную. • <i>Уметь</i> ценить результаты своего труда. • <i>Уметь</i> ценить результаты труда других людей. 	<p>Наблюдение, анкетирование.</p>
<p>Формировать потребность в самоорганизации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Уметь</i> быть аккуратными, бережливыми, трудолюбивыми, самостоятельными. • <i>Уметь</i> доводить начатое дело до конца. 	<p>Наблюдение, тестирование.</p>
<p>Развивать психические процессы.</p>	<p>Имеется положительная динамика следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • точность, полнота в восприятии цвета, формы, величины; • образная память; • устойчивость и 	<p>Наблюдение с фиксацией результата, сравнительный анализ успешности</p>

	<p>сосредоточенность внимания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • быстрота и гибкость мышления; • грамотность, богатство речи; • творческое воображение. 	выполнения заданий.
Развивать интерес к творчеству.	<ul style="list-style-type: none"> • Желание продолжить обучение на следующий год. 	Анкетирование
Развивать художественный вкус.	<ul style="list-style-type: none"> • Уметь выполнить работу качественно, красиво, эстетично. • Уметь замечать прекрасное в обычных предметах. 	Анализ продуктов деятельности ребенка
Общие сведения	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие Рабочей книги. Рабочего листа. • Структуру рабочего листа. Назначение и технические характеристики MS Excel. 	Анкетирование
Обучить работе с профессиональным пакетом MS Office в составе: а) табличный процессор (электронная таблица) MS Excel б) система управления базами данных (СУБД) MS Access.	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные понятия. • Формулы и функции. Операторы. • Ссылки. Именованные диапазоны. • Операторы (текстовые, арифметические, сравнения, адресные), ссылки (абсолютные, относительные, смешанные), текстовые и числовые значения, имена ячеек и диапазонов, функции. • Использование логических функций ЕСЛИ, И, ИЛИ, НЕ. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать рабочие листы с применением формул арифметических расчетов. • Создать рабочие листы с использованием логических функций 	Анкетирование, иестирование, направленное на выявление реального уровня знаний
Обучить работе с программами-архиваторами, антивирусными	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Программы-архиваторы.. • Программы-архиваторы, работающие в среде Windows: 	Анкетирование, иестирование, направленное

<p>программами, основами работы в Internet.</p>	<p>WinZIP, WinRAR, ZIPMagic.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оптимизацию архивации. • Принципы работы в Internet. • Принципы работы антивирусных программ. Антивирусная программа DrWeb: тестирование оперативной памяти, тестирование дисков и папок. Антивирус Касперского. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создавать однотоменные и многотоменные архивы данных на дискетах. • Извлекать данных из архива. 	<p>на выявление реального уровня знаний</p>
<p>Формировать навыки работы в коллективе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Уметь дружелюбно общаться друг с другом. • Уметь организованно заниматься в коллективе. • Уметь быть отзывчивым, чутким. 	<p>Анкетирование с целью изучения психологической атмосферы в коллективе. Социометрия.</p>
<p>Воспитывать уважительное отношение к труду и людям труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Осознавать ценность изделия, выполненного вручную. • Уметь ценить результаты своего труда • Уметь ценить результаты труда других людей. 	<p>Наблюдение, анкетирование.</p>
<p>Формировать положительную самооценку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стремление проявлять и реализовывать свои способности. • Уверенность в своих силах 	<p>Анкетирование учащихся по самооценке.</p>
<p>Развивать эмоционально-волевую сферу.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Уметь быть усидчивыми, настойчивыми, эмоционально уравновешенными. • Уметь контролировать себя. • Обладать чувством удовлетворения при удачах и неудовлетворения при неудачах. 	<p>Наблюдения, беседы с учащимися.</p>
<p>Развивать эстетические чувства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Уметь выполнить работу качественно, красиво, эстетично. • Уметь замечать прекрасное в обычных предметах. 	<p>Анализ продуктов деятельности ребенка</p>
<p>Формировать</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Уметь проявлять инициативу и 	<p>Итоговые</p>

положительную мотивацию к творческой деятельности	<p>реализовать свои идеи в творческой деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уметь создавать авторские творческие продукты разного уровня. 	отчетные выставки, творческие задания.
Развивать творческую активность.	<ul style="list-style-type: none"> • Иметь устойчивый интерес к творчеству. • Уметь выполнять работы оригинально. • Уметь решать проблемы самостоятельно. 	Анализ и оценивание детских творческих достижений.

Способы определения результативности:

Эффективность процесса обучения отслеживается в системе различных срезовых работ и форм диагностики:

- входного контроля (диалоги, обсуждения)
- промежуточного контроля (диагностика)
- промежуточная, итоговая аттестация. По выбору: итоговая практическая работа, проект, конкурсная работа .

Формы подведения итогов:

- Формы промежуточной аттестации, итоговой аттестации:
- Практикумы, творческие задания.
- Итоговое контрольное задание.
- Презентация проекта.

Оценочные материалы.

Диагностические методики, определяющие достижения обучающимися планируемых результатов и уровень развития личности ребёнка отражены в приложении.

Организационно-педагогические условия реализации программы.

Формы и режим занятий.

Форма обучения: очная.

1 год – возраст обучающихся – 7–10 лет;

2 год – возраст обучающихся – 7–10 лет;

3 год – возраст обучающихся – 7 – 10 лет.

Наполняемость групп:

1 год – 15 чел.;

2 год – 12 чел.;

3 год – 12 чел.

Режим занятий:

1 год обучения – 2 часа: занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа, 72 часа в год.

2 год обучения – 2 часа: занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа, 72 часа в год.

3 год обучения – 2 часа: занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа, 72 часа в год.

Форма проведения занятий: аудиторная.

Занятия проводятся в групповой и индивидуальной форме.

Благодаря форме содержание обретает внешний вид и становится приспособленным к использованию (занятия, инструктаж, викторина, зачет, диспут, экскурсия, беседа, собрание, вечер, конкурс и др.).

В каждой из форм по-разному организуется деятельность обучающихся.

Основные виды деятельности:

- беседа;
- практические занятия (решение задач, практические задания);
- творческие задания;
- самостоятельная работа;
- дискуссия;
- доклады;
- презентация и защита собственных проектов.

Индивидуальная форма - углубленная индивидуализация обучения, когда каждому дается самостоятельное задание и предполагается высокий уровень познавательной активности и самостоятельности каждого ребёнка.

Групповая форма - предусматривает объединение группы обучающихся на подгруппы для выполнения определенных одинаковых или различных заданий.

Формы подведения итогов по разделам программы:

Аппаратная часть ПК – опрос с применением практических навыков элементарной модернизации (сборки и разборки) элементов системного блока ПК.

Операционная система (ОС) Windows – опрос по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК.

Системные программы – опрос по применению практических навыков при работе с системными утилитами.

Прикладные программы – контрольные задания по работе в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint, Excel, Access).

Завершается 2-х годичное обучение итоговым тестированием по всем пройденным темам.

Формы подведения итогов реализации программы.

Текущий контроль знаний осуществляется в виде беседы с учащимися в начале каждого занятия, а также в виде контрольных заданий, завершающих изучение отдельных тем.

Итоговый контроль проходит в форме опроса, содержащим вопросы по всем основным пройденным темам.

После успешного окончания курса воспитанники могут продолжить обучение по программам «Компьютерная и инженерная графика» и «Визуальное проектирование и программирование».

Разнообразие методов обучения способствует успешному овладению содержания программы:

методы устного изложения материала педагогом и активизации познавательной деятельности обучающихся:

словесный – устное объяснение излагаемого материала (общетеоретический взгляд на проблему – постановка задачи по изучаемой проблеме и общий набор средств и вариантов ее решения);

- рассказ;
- работа с книгой;
- беседа;
- проблемное изложение.

наглядный – для прикладных областей деятельности метод обучения – «делай как я», является очень эффективным в достижении конечной цели, т.к. обучаемый получает визуальное представление о способе решения поставленной задачи;

- демонстрация компьютерных программ;
- демонстрация слайдов, фотографий, видеофильмов.

практический – закрепление полученных знаний, особенно в прикладных областях, осуществляется в ходе выполнения практических заданий;

- наблюдение;
- опыт.

репродуктивный – работа с шаблонами и готовыми программами;

индивидуальный – задания в зависимости от достигнутого уровня развития обучающегося;

методы отслеживания результативности:

- педагогические наблюдения и анализ;
- анкетирование;
- тестирование;
- текущий контроль и итоговый контроль;
- опрос на занятиях;
- контрольные задания в конце каждой темы в процессе обучения.

На выбор конкретной формы и метода проведения занятия влияет возраст, степень развития, психофизиологическое состояние воспитанников данной группы.

Применяемые средства обучения:

- Печатные (учебники, специальная литература).
- Электронные ресурсы.

- Аудиовизуальные.
- Наглядные плоскостные (карточки-задания, плакаты, иллюстрации, альбомы, магнитные доски, интерактивная доска).

Перечень технических средств обучения:

1. Оборудованный компьютерный класс.
2. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в
3. локальную сеть.
4. Лицензионное программное обеспечение:
5. операционная система MS Windows (версии XP и выше),
6. пакет прикладных офисных программ MS Office (версии XP и выше).
7. Цветной струйный принтер.
8. Сканер.
9. Модем.
10. Аудио колонки.
11. Маркерная доска.
12. Мультимедийный проектор – 1 шт.
13. Ноутбук – 1 шт.
14. Переносной экран – 1 шт.
15. Оверхет-проектор – 1 шт.
16. Фотоаппарат цифровой – 1 шт.
17. Видеокамера – 1 шт.
18. Модем.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Первый год обучения

№ п/п	Разделы, темы	Формы проведения занятий	Методы и приёмы	Дидактический материал, техническое оснащение	Формы подведения итогов
Вводный модуль					
<i>Раздел 1. Введение в образовательную программу</i>					
1.1	Введение в образовательную программу. Инструктаж по ТБ.	Комп- лексное занятие	Инструктаж, объяснение, беседа, демонстрационный показ, поощрение	Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Тестирование, опрос по ТБ
<i>Раздел 2. Основы работы на персональном компьютере (ПК)</i>					
2.1	Основные части компьютера	Комп- лексное занятие Практи- ческое занятие	Рассказ, демонстрационный показ, упражнения, поощрение Работа с прикладной компьютерной программой	Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Опрос по теме: «Аппаратная часть ПК» с применением практических навыков эле- ментарной модернизации (сборки и разборки) элементов

					системного блока ПК.
2.2 2.2.1	Программное обеспечение (ПО) компьютера	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, инструктаж. Практическая работа с прикладной компьютерной программой. Практические подражательно-исполнительского характера, показ, упражнения, поощрение	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Опрос по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК.
Основной модуль					
2.3	Графическая операционная система Microsoft (MS) Windows.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, инструктаж Практическая работа с прикладной компьютерной программой Практические подражательно-исполнительского характера, показ, упражнения, поощрение	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Опрос по теме: «Операционная система (ОС) Windows» с применением практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК.

2.4	Графический редактор Paint.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, инструктаж Практическая работа с прикладной компьютерной программой Практические подражательно-исполнительского характера, показ, упражнения, поощрение	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Контрольные задания по работе в среде различных приложений (Paint)
2.5	Текстовый редактор WordPad.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, инструктаж Практическая работа с прикладной компьютерной программой Практические подражательно-исполнительского характера, показ, упражнения, поощрение	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Контрольные задания по работе в среде различных приложений (WordPad)
2.6	Промежуточная аттестация (Контрольное задание по пройденным темам).	Диагностическое тестирование памяти и внимания	Работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе	Анкетирование, сравнительный анализ успешности, проведение

				процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	отчётного мероприятия, фиксация достижений
--	--	--	--	---	--

Второй год обучения

<i>Раздел 1. Введение в образовательную программу</i>					
1.1	Введение в образовательную программу. Инструктаж по ТБ.	Комплеклексное занятие	Инструктаж, объяснение, беседа, демонстрационный показ, поощрение	Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Тестирование, опрос по ТБ
<i>Раздел 2. Основы работы на персональном компьютере (ПК)</i>					
2.1	Повторение. (Программное обеспечение (ПО), компьютера Графическая операционная система Microsoft (MS) Windows. Графический редактор Paint.)	Комплеклексное занятие	Инструктаж, объяснение, беседа, демонстрационный показ, поощрение	Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Тестирование, опрос по ТБ

2.2	Текстовый редактор WordPad.	Комплеклексное занятие	Инструктаж, объяснение, беседа, демонстрационный показ, поощрение	Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Тестирование, опрос по ТБ
2.3	Создание проекта с использованием текстового редактора WordPad и Графической операционной системы Microsoft (MS) Windows.	Комплеклексное занятие	Инструктаж, объяснение, беседа, демонстрационный показ, поощрение	Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Тестирование, опрос по ТБ
<i>Раздел 3. Текстовый редактор MS Word</i>					
3.1	Знакомство со средой MS Word.	Комплексное занятие Практи-	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный	Контрольные задания по работе в среде различных приложений (MS Word)

		ческое занятие	рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	
3.2	Форматирование в среде MS Word.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Контрольные задания по работе в среде различных приложений (MS Word)
3.3	Создание списков	Комплексное занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер.	Творческое задание, анализ продуктов деятельности

		Практическое занятие	Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Мультимедийный проектор	
3.4	Создание и редактирование таблиц.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Контрольные задания по работе в среде различных приложений (MS Word)
3.5	Использование графических объектов в среде MS Word..	Комплексное занятие Практическое	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Творческое задание, опрос

		занятие	программой		
3.6	Использование аппарата автозамены и автотекста.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Творческое задание, анализ продуктов деятельности
3.7	Использование шаблонов для создания типовых документов.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Творческое задание, анализ продуктов деятельности

3.8	Использование гипертекстовых ссылок.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Творческое задание, анализ продуктов деятельности
3.9	Создание больших документов.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) , показ, упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Творческое задание, анализ продуктов деятельности

Раздел 4. Пакет презентационной графики MS PowerPoint

4.1	Создание презентации	Комп-	Демонстрационный показ,	Учебные пособия,	Творческое
-----	----------------------	-------	-------------------------	------------------	------------

		<p>лексное занятие</p> <p>Практическое занятие</p>	<p>рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы</p> <p>Практическая работа с прикладной компьютерной программой</p>	<p>прикладные программы.</p> <p>Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор</p>	<p>задание</p>
4.2	<p>Промежуточная аттестация. (Контрольная работа).</p>	<p>Практическое занятие</p>	<p>Практическая работа с прикладной компьютерной программой</p>	<p>Учебные пособия, прикладные программы.</p> <p>Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор</p>	<p>Контрольные задания по работе в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint)</p>

Третий год обучения

Раздел 1. Табличный процессор (электронная таблица) MS Excel

1.1	Общие сведения. Инструктаж по ТБ.	<p>Комплексное занятие</p> <p>Практическое занятие</p>	<p>Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы</p> <p>Практическая работа с прикладной компьютерной программой</p>	<p>Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.</p>	Творческое задание, анализ продуктов деятельности
1.2	Форматирование в среде Excel.	<p>Комплексное занятие</p> <p>Практи-</p>	<p>Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы</p> <p>Практическая работа с</p>	<p>Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный</p>	Творческое задание, анализ продуктов деятельности, опрос

		ческое занятие	прикладной компьютерной программой	проектор.	
1.3	Использование формул и функций.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Творческое задание, анализ продуктов деятельности
1.4	Редактирование таблиц	Комплексное занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер.	Творческое задание, анализ продуктов деятельности

		Практическое занятие	Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Мультимедийный проектор.	
1.5	Числовые форматы данных.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Творческое задание, анализ продуктов деятельности, опрос
1.6	Работа со списками.	Комплексное занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный	Контрольные задания по работе в среде различных приложений Excel.

		Практическое занятие	рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	
Раздел 2. Система управления базами данных (СУБД) MS Access					
2.1	Реляционная СУБД MS Access..	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Творческое задание, опрос
2.2	Таблицы.	Комплексное занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное	Творческое задание, анализ продуктов деятельности, опрос

		Практическое занятие	сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	
2.3	Запросы.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Творческое задание
2.4	Формы.	Комплексное занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения,	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную	Опрос по теме: ввод данных. Конструирование форм. Изменение формы. Построение

		Практическое занятие	поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	форм на основе перекрестных запросов.
2.5	Отчеты	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Творческое задание, анализ продуктов деятельности, опрос
2.6	Макросы (макрокоманды).	Комплексное занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные,	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV,	Контрольные задания по работе в среде различных приложений

		Практическое занятие	творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	
<i>Раздел 3. Программы архивации данных</i>					
3.1	Понятие архивации	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Творческое задание, анализ продуктов деятельности, опрос
3.2	Создание архивов	Комплексное занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс.	Контрольные задания по работе в среде различных

		Практическое занятие	исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	приложений
--	--	----------------------	--	---	------------

Раздел 4. Антивирусные программы.

4.1	Компьютерные вирусы	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ,, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Контрольные задания по работе в среде различных приложений
-----	---------------------	---	--	--	--

Раздел 5. Основы работы в Internet.

5.1	Основные понятия о работе в Internet.	Комплексное занятие Практическое занятие	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	
-----	---------------------------------------	---	---	--	--

Раздел 5. Пакет презентационной графики MS Power Point

5.1.	Создание презентации	Комплексное занятие Практическое	Демонстрационный показ, рассказ, объяснение, беседа, практические (подражательно-исполнительские, конструктивные, творческие) упражнения, поощрение, прием сотрудничества, приём свободного выбора в рамках данной темы Практическая работа с прикладной компьютерной программой	Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор	Творческое задание
------	----------------------	---	---	---	--------------------

		занятие	программой		
<i>Раздел 6. Итоговое занятие</i>					
6.1	Итоговая аттестация. (Итоговое тестирование, содержащее вопросы по всем основным пройденным темам)	Практическое занятие		Учебные пособия, прикладные программы. Оборудованный компьютерный класс. Компьютеры на базе процессора Pentium IV, объединенные в локальную сеть. Лицензионное программное обеспечение. Цветной струнный принтер. Сканер. Мультимедийный проектор.	Тестирование: 1. Аппаратная часть ПК Операционная система (ОС) Windows 2. Системные программы, системные утилиты. 3. Прикладные программы. Работа в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint, Excel, Access). 4. Программы архивации данных. 5. Антивирусные программы. 6. Internet.

Методические приемы.

На первых занятиях используются приемы, побуждающие развитие познавательной деятельности, активно используются творческие задания. Учитывая индивидуальные особенности каждого воспитанника, а также его возможности, в процессе обучения применяется интегрированный метод, по отдельным темам подбираются задания разной сложности. В результате все воспитанники справляются с поставленными перед ними задачами, что ведет к уверенности, появляется заинтересованность в продолжение обучения. Также это позволяет обучающимся подключаться к изучению материала в разные моменты времени и с разной уровневой подготовкой. При работе с программным обеспечением «Исполнители» применяются организационные приемы, обучающиеся учатся определять порядок действий, последовательно записывать команды. При освоивании компьютера используются технические приемы, ребята знакомятся с правилами техники безопасности, учатся работать с программным обеспечением, становятся грамотными пользователями, ответственно относятся к дорогостоящей технике.

Дидактический материал

При выполнении практических заданий используется следующий дидактический материал:

1. Раздаточный материал по теме «Клавиатура».
2. Контрольные работы по теме «Microsoft Windows».
3. Раздаточный материал по теме «Графический редактор Paint».
4. Раздаточный материал для выполнения практических работ по Microsoft WordPad.
5. Раздаточный материал для выполнения практических работ по Microsoft Excel.
6. Раздаточный материал для выполнения практических работ по Microsoft Access.
7. Текстовые документы, таблицы, прикладные программы– контрольные задания по работе в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint, Excel, Access).

Планирование учебного процесса.

Планирование учебных занятий и распределение учебного материала по всем разделам осуществляется в соответствии с учебным планом и графиком расчета учебных часов (учебно-тематический план). В соответствии с общими задачами объединения определяются и основные задачи работы с каждым воспитанником.

Разработки для организации контроля и определения результативности обучения:

- Тесты.
- Анкеты.
- Вопросники.
- Контрольные упражнения.

Психолого-педагогическое сопровождение:

- опросники на выявление предпочтений, интересов, удовлетворенности занятиями в коллективе, памятки для воспитанников и родителей;
- игры на сплочение коллектива, знакомство, снятие эмоционального напряжения, педагогические ситуации;
- здоровьесберегающие игры на профилактику утомления зрения, расслабление, снятие мышечного напряжения.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Литература для педагога

1. Беленький Б., Власенко С. Microsoft Word – 2000.- СПб.: ВHV, 2000.
2. Билл Камарда Использование Microsoft Word. – М.: Вильямс, 1998.
3. Виллетт Э. и Каммингс С. Office XP. Библия пользователя. – М.: Диалектика, 2002.
4. Власенко С. Microsoft Word – 2002. Справочник. - СПб.: ВHV, 2002.
5. Гук М. Аппаратные средства IBM PC. Энциклопедия. - СПб.: Питер, 2003.
6. Интернет - технологии – образованию (под ред. Васильева В.Н и. Лисицыной Л.С). – СПб.: ЛИТМО, 2003.
7. Иртегов Д. Введение в операционные системы. - СПб.: ВHV, .2002.
8. Колесников Ю., Долженко В. Microsoft Excel -2000. Справочник. - СПб.: ВHV, 2002.
9. Microsoft Press. Ресурсы Microsoft Windows NT Server,. – СПб.: ВHV, 1997.
10. Microsoft Press. Сетевые средства Microsoft Windows NT Server. – СПб.: ВHV, 1997.
11. Новиков Ф., Яценко Я. Microsoft Office 2000 в целом в подлиннике. - СПб, ВHV, 2001.
12. Новиков Ю. Компьютеры, сети. Интернет. Энциклопедия. - СПб.: Питер, 2002.
13. Нортон П., Мюллер Дж. Windows 98. Энциклопедия системных ресурсов. – СПб.: ВHV, 1998.
14. Омельченко Л., Федоров А. Windows 2000 professional. - СПб.: ВHV, 2000.
15. Ресурсы Microsoft Windows 95: В 2-х т.-Пер. с англ. – М.: Русская редакция ТОО «Channel Trading Ltd.», 1996.
16. Стинсон К. Эффективная работа с Microsoft Windows 98. - СПб.: Питер, 2003.
17. Хэлворсон М., Янг М. Эффективная работа с Microsoft Office 2000. - СПб.: Питер, 2000.
18. Романова Ю.Д. редактор. Информатика и информационные технологии. 2008.
19. Степанов А.Н. Информатика. 2006.
20. Карчевский Е.М., Филиппов И.Е., Excel 2007 в примерах, 2010.
21. Кобцева Л.И., Конюшенко С.М., Круподерова Е.П., Лебедева М.Б., Патаракин Е.Д., Intel, Обучение для будущего, 2009.
22. Таненбаум Э., Бос Х., Современные операционные системы, 2015.
23. Кузнецова Л.В., Лекции по современным веб-технологиям, 2016.
24. Шестакова Информатика и информационно-коммуникационные технологии. / Шестакова, Л.В. и. - М.: Бином, 2017.

Литература для обучающихся

1. Симонович С.В., Евсеев Г.А., Алексеев А.Г. Специальная информатика. Учебное пособие. – М.: АСТ-ПРЕСС, Инфорком-Пресс, 1998.

2. Корогодина С.И. Основы профессионального использования Word. Учебно-методическое пособие в 2-х частях. – СПб.: 2000.
3. Корогодина Л.В. Работа с системой управления базами данных Microsoft® Access. Учебное пособие. - СПб.: 2005.
4. Губанов Д.А., Новиков Д.А., Чхартишвили А.Г. Социальные сети. Модели информационного влияния, управления и противоборства. 2010.
5. Могилев, Пак, Хённер. Практикум по информатике. 2005.
6. Романова Ю.Д., Лесничая И.Г. Информатика и информационные технологии. Конспект лекций: учебное пособие. 2009.
7. Советов Б.Я., Водяхо А.И., Дубенецкий В.А., Цехановский В.В., Архитектура информационных систем, 2012.
8. Джеймс Куроуз, Компьютерные сети, Нисходящий подход, Кит Росс, 2016.
9. Антошин, М.К. Учимся рисовать на компьютере / М.К. Антошин. - М.: Айрис, 2016.

Приложение .

Мониторинг результатов образовательного процесса

Показатель результативности	Чем будет измеряться	Как будет измеряться	Сроки проведения
Обученность	Знаки – «цветочки» красного, синего и жёлтого цветов	Контрольные срезы на актуальный уровень знаний (устные ответы, тесты)	Сентябрь и далее по темам, полугодиям
Обучаемость	1-й уровень 2-й уровень 3-й уровень	Контрольные срезы (устные ответы, тесты). Итоговая аттестация воспитанников осуществляется с целью проверки степени осведомленности (знаний) обучающихся при помощи тестов	Два раза в год
Уровень саморазвития воспитанника	Карточка индивидуально го развития воспитанника	Наблюдения на занятиях.	1 год – сентябрь, январь, май; 2 год – декабрь, май.

Педагогический мониторинг

Уровень знаний, умений и навыков определяется в следующих измерениях:

Уровни обучаемости:

1-й уровень - *общекультурный* (демонстрирует воспитанник, который понимает основные положения программы, умеет правильно объяснить, отвечает на вопросы, выполняет контрольные нормативов). **О**

2-й уровень – *прикладной* (требует от обучающегося, кроме перечисленного выше, также выполнять заданий в изменённой ситуации, умения демонстрировать понимание системности понятийного аппарата темы, курса, не выходя за его рамки). **П**

3-й уровень – *творческий* (демонстрируют воспитанники, способные решать проблемы, выходящие за рамки программы, самостоятельно выходить за пределы изучаемой темы, применять знания на

практике).Т

Предусматривается проводить срезы 2 раза в год по итогам тестов

Уровни обученности:

1-й уровень - *оптимальный* (если тестируемый правильно ответит более на половину вопросов задания). ☀

2-й уровень – *достаточный* (если тестируемый правильно ответит на половину предложенных заданий). 🌀

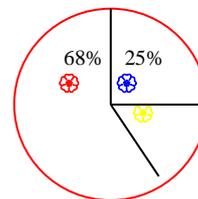
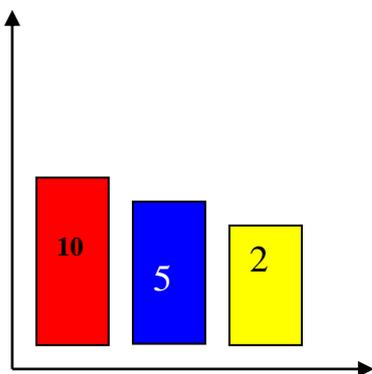
3-й уровень – *критический* (если тестируемый правильно ответит на треть предложенных заданий). 🌸

Предусматривается проводить срезы на начало учебного года и далее по разделам программы. Срезы знаний рекомендуются проводить в виде тестов (желательно открытые), вопросов-ответов.

Список воспитанников	Уровень учебной деятельности		Уровень обученности			
	сентябрь	май	Раздел	Раздел	Раздел	Раздел
1. Иванов Саша	П		☀	🌀	🌸	
2.						
3. и т.д.						

В конце каждого полугодия высчитывается средний % обученности воспитанников в группе в целом.

Анализ педагогического мониторинга учебного года делается в виде диаграмм и графиков:



Тест на знание Word (базовый уровень)

Каким образом можно восстановить случайно удаленный файл?

- A** Вызвать контекстное меню с помощью левой кнопки мыши и выбрать команду "Восстановить файл".
- B** Открыть Корзину, кликнуть правой кнопкой мыши по удаленному файлу и выбрать команду "Восстановить".
- C** В меню "Пуск" выбрать команду "Восстановить".
- D** Вызвать контекстное меню с помощью правой кнопки мыши и выбрать команду "Восстановить файл".

Каким образом можно открыть файл?

- A** Удержанием в течение 5 секунд левой кнопки мыши на значке файла.
- B** Удержанием в течение 5 секунд правой кнопки мыши на значке файла.
- C** Двойным нажатием правой кнопки мыши по значку файла.
- D** Двойным нажатием левой кнопки мыши по значку файла.

Какой знак служит для идентификации электронной почты?

- A** @
- B** %
- C** \$
- D** *

С помощью какой программы можно просматривать страницы в интернете?

- A** Paint
- B** Internet Explorer
- C** Kaspersky Internet Security
- D** Microsoft Word

Что необходимо сделать, чтобы переместить файл из одного места на рабочем столе в другое?

- A** Кликнуть левой кнопкой мыши по файлу и, удерживая кнопку мыши, переместить файл из одного места в другое.
- B** Кликнуть правой кнопкой мыши по файлу и, удерживая кнопку мыши, переместить файл из одного места в другое.

C Вызвать контекстное меню с помощью левой кнопки мыши и выбрать команду "Переместить файл".

D Вызвать контекстное меню с помощью правой кнопки мыши и выбрать команду "Переместить файл".

Диспетчер задач можно вызвать с помощью комбинации клавиш...

A CTRL+Alt+F1

B Shift+Alt+F1

C CTRL+Alt+Delete

D Shift+Alt+Delete

Для чего используется расширение в имени файла?

A Для определения даты создания файла.

B Для определения места нахождения файла.

C Для определения типа файла.

D Для определения объема файла.

Каким образом можно безопасно завершить работу на компьютере?

A С помощью меню "Пуск".

B Выключив монитор.

C С помощью клавиши Enter на клавиатуре.

D Нажав на кнопку Power на системном блоке.

Какое назначение имеет папка Windows?

A Предназначена для хранения временных файлов и может быть удалена пользователем в любой момент.

B Предназначена для хранения любых файлов пользователя и может быть удалена им в любой момент.

C Предназначена для хранения системных файлов и не может быть удалена пользователем.

D Предназначена для хранения программ, установленных на компьютере, и не может быть удалена пользователем.

Как создать ярлык папки на рабочем столе?

A Открыть контекстное меню, кликнув правой кнопкой мыши на папке, и выбрать команду "Отправить" - "Рабочий стол".

B Открыть контекстное меню, кликнув левой кнопкой мыши на папке, и выбрать команду "Отправить на рабочий стол".

C Открыть контекстное меню, кликнув правой кнопкой мыши на папке, и выбрать команду "Отправить на рабочий стол".

D Открыть контекстное меню, кликнув левой кнопкой мыши на папке, и выбрать команду "Отправить" - "Рабочий стол".

Тест на умение пользоваться Microsoft Excel, работа с электронными таблицами. (Базовый уровень)

Если в Microsoft Excel в ячейке, в которой указана формула, применить комбинацию клавиш Ctrl+C и вставить в другую ячейку с помощью комбинации клавиш Ctrl+V, то в итоговую ячейку вставится...

A В ячейке будет указана ошибка.

B 0.

C Данная формула.

D Значение для данной формулы.

Файлы, созданные в Microsoft Excel, можно идентифицировать по расширению...

A XLS

B DBF

C JPG

D PDF

В ячейках указаны следующие данные A1=1, A2=2, A3=3. Какое значение останется в объединенной ячейке, если к диапазону A1:A3 применить команду "Объединить ячейки"?

A 1

B 2

C 3

D Выдаст ошибку, т.к. нельзя объединить непустые ячейки.

Каким образом значения в ячейке сделать гиперссылкой?

A Установить курсор в необходимой ячейке и выбрать команду "Вставить гиперссылку" в меню "Формулы".

B Применить команду "Гиперссылка" в меню "Вставка" и в открывшемся окне ввести значение ячейки, в которой необходимо вставить гиперссылку.

C Установить курсор в необходимой ячейке и с помощью контекстного меню выбрать команду "Гиперссылка".

Установить курсор в необходимой ячейке и выбрать команду

D "Задать гиперссылку в ячейке" в меню "Вставка".

На что ссылается ячейка в документе Microsoft Excel, если она содержит следующее значение [Отчет.xlsx]Квартал!A10 :

A Данное значение ячейки является ошибочным и не может существовать.

B На ячейку «A10» на листе «Квартал» в книге, имеющей название «Отчет».

C На первые десять ячеек в столбце «A», в которых содержится слово «Квартал».

D На файл «Квартал», в котором в ячейке «A10» указано значение «Отчет.xlsx».

Как выделить не смежный диапазон в Microsoft Excel?

A С помощью нажатия клавиши Shift при выделении диапазона.

B С помощью нажатия клавиши Del при выделении диапазона.

C Не смежный диапазон в Microsoft Excel выделить нельзя.

D С помощью нажатия клавиши Ctrl при выделении диапазона.

Какое количество ячеек содержит диапазон A1:B4?

A 8

B 1

C 2

D 4

A 8

B 1

C 2

D 4

Какое форматирование нельзя применить к ячейкам в Microsoft Excel?

A Объединить.

B Вырезать.

C Скрыть.

D Игнорировать.

Чтобы в ячейке можно было ввести значение числа с двумя знаками после запятой, какой формат данных необходимо выбрать для ячейки?

A Текстовый.

B Числовой.

C Общий.

D Дробный.

В случае, если в указанной формуле в Microsoft Excel имеется ошибка, то...

A В ячейке будет полностью отображаться указанная формула.

B Значение в ячейке автоматически будет равно нулю.

C В ячейке будет указана ошибка с описанием причины.

D В ячейке ничего не отразится.

Тест на знание интернета.

Скорость Интернета измеряется в...

- А Битах
- В Байтах
- С Мегабайтах
- D Килобайтах

Какой полнофункциональной антивирусной программы не существует?

- А AVAST!
- В Microsoft Security Essentials
- С ESET NOD32
- D Microsoft Antiviruse

Что верно относительно функции «живой поиск Google»?

- А Функции «живой поиск Google» не существует
- В Повышенная скорость вывода результатов поискового запроса
- С Получение нескольких вариантов ответа на поисковый запрос
- D Получение результата при частичном введении запроса в поисковую строку

От чего не зависит скорость Интернета:

- А От качества соединения
- В От загруженности линии
- С От работы процессора компьютера
- D От пропускных возможностей канала у провайдера

Каким типом приложений помимо браузера можно открыть HTML-документ и работать с ним?

- А Только HTML- редактором.
- В Только HTML и XML- редакторами.
- С Любым текстовым редактором.
- D Только PHP- редактором.

Какого почтового сервиса не существует?

- A** Opera-mail
- B** Яндекс.Почта
- C** «Gmail» от Google
- D** Mozilla Thunderbird

Какого расширения Web-страниц не существует:

- A** HTML
- B** PHP
- C** XML
- D** PSD

Какой из перечисленных браузеров является мобильным:

- A** MobileCom
- B** Opera Mini
- C** Google Hrome
- D** Yandex Chrome

Что такое торрент-клиент:

- A** Программа для архивации файлов на сервере
- B** Программа для загрузки и хранения файлов в сети Интернет
- C** Протокол, способствующий обмену файлами между пользователями
- D** Программа, позволяющая иметь доступ к загруженной информации и файлам с любого компьютера

Пропускная способность интернет канала это:

- A** Количество потребителей интернет-услуг у одного провайдера
- B** Максимальный временной промежуток, в течение которого можно пользоваться интернет – связью
- C** Количество потребителей, которые одновременно пользуются интернетом в конкретный временной промежуток
- D** Максимальное количество информации, которое можно передать либо получить на определенном компьютере за определенный временной промежуток

Тест грамотности компьютерной безопасности.

Для чего служит DLP? Система выполняет функцию:

- A** Предотвращает утечку информации с компьютера
- B** Выполняет функцию безопасного ввода паролей
- C** Предупреждает пользователя о попытках взлома и хакерских атаках
- D** Защита компьютера от вирусов

Установка одновременно нескольких антивирусных программ повышает защищенность. Вы согласны с этим?

- A** Да, если это антивирусы одного производителя
- B** Нет
- C** Да
- D** Да, если это антивирусы от известных производителей

Как называется преднамеренно внесенный в программное обеспечение объект, приводящий к действиям программного обеспечения не предусмотренным производителем, приводящим к нарушению конфиденциальности и целостности информации?

- A** Закладка
- B** Вредоносное ПО
- C** Троян
- D** Бэкдор
- E** Вирус

На каких системах более динамично распространяются вирусы?

- A** Linux
- B** Android
- C** Windows
- D** MacOS

Можно ли хранить важную информацию на жестком диске компьютера, в том числе пароли?

- A** Да, если компьютер не подключен к интернету
- B** Нет
- C** Да
- D** Да, если это мой личный компьютер

Если не нажимая на иконки просто просмотреть подозрительный сайт, ничего не произойдет. Вы согласны?

- A** Да, простой просмотр не наносит никакого вреда
- B** Да, заражение происходит только после кликов, чем запускается вирусная программа
- C** Нет. Заражение может произойти даже если вы просто посмотрели информацию с экрана, при этом ничего не нажимая

Безопасно ли вводить пароли простым копированием?

- A** Безопасно если после работы очистить куки?
- B** Да
- C** Безопасно если это мой компьютер
- D** Нет

Антивирус полностью защищает компьютер от вирусов и атак при работе в сети. Вы согласны с этим?

- A** Да, если это лицензионный антивирус известного производителя
- B** Нет
- C** Защищает совместно с включенным бродмауэром
- D** Да

Что чаще всего используют злоумышленники при атаке на компьютеры должностных лиц и руководителей крупных компаний?

- A** Спам
- B** Загрузка скрытого вредоносного ПО
- C** DDoS атаки
- D** Фишинг

Что может привести к заражению компьютера?

- A** Создание нового файла
- B** Получение сообщения по электронной почте
- C** Загрузка пиратского ПО
- D** Отправка сообщения по электронной почте

Какую защиту необходимо использовать против программы iris или ее аналогов?

- A** Использовать очень сложные пароли
- B** Не пользоваться Wi-fi
- C** Устанавливать только лицензионные антивирусы
- D** Шифровать трафик

Что такое Brute Force?

- A** Взлом методом заражения системы через вредоносный файл
- B** Метод заставляющий пользователя самому раскрыть конфиденциальную информацию
- C** Получение конфиденциальной информации с компьютера методом электронной рассылки
- D** Взлом методом перебора паролей

Календарный учебный график
к общеобразовательной общеразвивающей программе
«Диалог»

Педагог дополнительного образования:

Толкачева Ирина Владимировна

Группа № 1(1 год)

Год обучения: 2020 – 2021 учебный год

Место проведения – МКОУ ДО «ДДТ п. Ульяновка»

Время проведения занятий (расписание) – среда 9.40-10.10 (Физ. минутка)
10.20-10.50

1-ое полугодие – 16 занятий 32 часа (16 недель), 2-ое полугодие – 20 занятий
40 часов (20 недель)

Форма занятия – очная

Праздники/каникулы:

Начало / Конец	Дней	Название
1 января — 10 января	10	Новогодние каникулы 2021
23 февраля	1	День защитника Отечества
6 марта — 8 марта	3	Международный женский день
1 мая — 3 мая	3	День Труда
8 мая — 11 мая	4	День Победы
12 июня — 14 июня	3	День России
4 ноября (2020 г.)	1	День народного единства

№ п/п	Разделы и темы	Месяц, число	Количество часов	Форма контроля
Вводный модуль – 32 часа				
	<i>Введение в образовательную программу.</i>		8	
1.	Инструктаж: по ТБ при работе в компьютерном классе; антитеррористической безопасности; по правилам дорожного движения.	16.09	2	Тестирование. Входящий контроль.
2.	История развития вычислительной техники	23.09	2	Опрос по теме: «Аппаратная часть ПК»
2.	Структура компьютера	30.09	2	

3.	Структура компьютера	7.10	2	(сборки и разборки) элементов системного блока ПК, опрос по ТБ.
	Основы работы на персональном компьютере (ПК)		40	
1.	Основные части компьютера	14.10	2	
2.	Системный блок. Процессор. Оперативная память. Магистрально-модульный интерфейс.	21.10	2	
3.	Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ) и оперативное запоминающее устройство (ОЗУ).	28.10	2	
4.	Внешняя память компьютера: жёсткий диск, гибкий диск, CD-ROM. Клавиатура. Тренажёр клавиатуры.	11.11	2	
5.	Мышь. Дисплей. Принтер. Сканер. Плоттер.	18.11	2	
6.	Просмотра содержимого системного блока.	25.11	2	
7.	Установка-снятие винчестера, модуля памяти, CD-ROMа.	2.12	2	
8.	Архитектура и принципы функционирования компьютера	4.12	2	
9.	Работа с тренажером клавиатуры в различных режимах (буква, слово, фраза).	9.12	2	
10.	Работа с мышью в режиме тренажера.	16.12	2	
11.	Работа со сканером	23.12	2	
12.	Разновидности программного обеспечения. Прикладные программы. Программы-утилиты.	30.12	2	Текущий контроль
Основной модуль – 40 часов				
13.	Системное ПО.	13.01	2	Опрос по применению практических навыков использования средств ОС. Анализ продуктов деятельности воспитанников. Наблюдение, творческие задания.
14.	Графическая операционная система Microsoft Windows.	20.01	2	
15.	Понятие файла и папки (каталога).	27.01	2	
16.	Путь к файлу. Правила создания имени файла и каталога в Microsoft Windows.	3.02	2	
17.	Путь к файлу. Правила создания имени файла и каталога в Microsoft Windows.	10.02	2	
18.	Создание текстового файла на рабочем столе.	17.02	2	
19.	Создание каталога в Microsoft	24.02	2	

	Windows.			Зачет по применению практических навыков использования средств ОС.
20.	Работа с адресной строкой в Microsoft Windows.	3.03	2	
	Графическая операционная система Microsoft Windows		22	
1.	Окно. Управление окном.	10.03	2	
2.	Пиктограмма. Загрузка программы.	17.03	2	
3.	Рабочий стол Windows. Панель задач.	24.03	2	
4.	Стандартные программы Windows.	31.03	2	
5.	Блокнот. Калькулятор. Файловая система Microsoft Windows.	7.04	2	
6.	Сетевое окружение.	14.04	2	
7.	Атрибуты файлов.	21.04	2	
8.	Программа Проводник.	28.04	2	
9.	Смена видов просмотра файлов и папок в окне Проводника.	5.05	2	
10.	Понятие ярлыка. Свойства ярлыков.	12.05	2	
11.	Корзина. Свойства корзины.	19.05	2	
	Итоговые занятия (Промежуточная аттестация)		2	
1.	Опрос по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК и при работе с системными утилитами.	26.05	2	
	Итого:		72	

Календарный учебный график
к общеобразовательной общеразвивающей программе
«Диалог»

Педагог дополнительного образования:

Толкачева Ирина Владимировна

Группа № 2 (2 год)

Год обучения: 2020 – 2021 учебный год

Место проведения – МКОУ ДО «ДДТ п. Ульяновка»

Время проведения занятий (расписание) – среда 11.00-11.30 (Физ. минутка)
11.40-12.10

1-ое полугодие – 16 занятий 32 часа (16 недель), 2-ое полугодие – 20 занятий
40 часов (20 недель)

Форма занятия – очная

Праздники/каникулы:

Начало / Конец	Дней	Название
1 января — 10 января	10	Новогодние каникулы 2021
23 февраля	1	День защитника Отечества
6 марта — 8 марта	3	Международный женский день
1 мая — 3 мая	3	День Труда
8 мая — 11 мая	4	День Победы
12 июня — 14 июня	3	День России
4 ноября (2020 г.)	1	День народного единства

№ п/п	Разделы и темы	Месяц, число	Количество часов	Форма контроля
Вводный модуль – 32 часа				
	<i>Введение в образовательную программу.</i>		4	
1.	Инструктаж: по ТБ при работе в компьютерном классе; антитеррористической безопасности; по правилам дорожного движения.	2.09	2	
2.	История развития вычислительной техники	9.09	2	

	Графическая операционная система Microsoft Windows		34	Опрос по применению практических навыков использования средств ОС при решении задач управления данными, хранимыми на ПК.
1.	Окно. Управление окном.	16.09	2	
2.	Пиктограмма. Загрузка программы.	23.09	2	
3.	Рабочий стол Windows. Панель задач.	30.09	2	
4.	Стандартные программы Windows.	7.10	2	
5.	Блокнот. Калькулятор. Файловая система Microsoft Windows.	14.10	2	
6.	Сетевое окружение.	21.10	2	
7.	Атрибуты файлов.	28.10	2	
8.	Программа Проводник.	11.11	2	
9.	Смена видов просмотра файлов и папок в окне Проводника.	18.11	2	
10.	Понятие ярлыка. Свойства ярлыков.	25.11	2	
11.	Корзина. Свойства корзины.	2.12	2	
12.	Добавление и удаление пунктов из Главного меню.	9.12	2	
13.	Создание и удаление папки. Использование папки (копирование, перемещение, переименование)	16.12	2	
14.	Копирование и перемещение, переименование и удаление файлов.	23.12	2	
15.	Регистрация типов файлов. Создание ярлыка.	30.12	2	
Основной модуль – 40 часов				
16.	Работа с окнами Windows.	13.01	2	Творческие задания, игры, анализ занятий, викторины, кроссворды, тестирование, контрольные задания по работе в среде различных приложений (Paint, WordPad, Word, PowerPoint).
17.	Настройка Панели задач. Автозагрузка.	20.01	2	
	Графический редактор Paint.		32	
1.	Палитра. Панель инструментов.	27.01	2	
2.	Типы компьютерной графики.	3.02	2	
3.	Выбор цвета. Цветовая резинка.	10.02	2	
4.	Работа с буфером обмена.	17.02	2	
5.	Работа с графическими примитивами (линия, прямоугольник, окружность, кривая, многоугольник).	24.02	2	
6.	Использование режима «лупа» для масштабирования изображения.	3.03	2	
7.	Копирование и перемещение фрагмента рисунка. Поворот и наклон фрагмента рисунка.	10.03	2	
8.	Поворот и наклон фрагмента рисунка. Заливка замкнутых областей.	17.03	2	
9.	Сохранение файла в своей папке на диске. Открытие уже существующего	24.03	2	

	файла.			
10.	Сохранение файла в своей папке на диске. Открытие уже существующего файла.	31.03	2	
11.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	7.04	2	
12.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	14.04	2	
13.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	21.04	2	
14.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	28.04	2	
15.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	5.05	2	
16.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	12.05	2	
	<i>Итоговые занятия (Промежуточная аттестация)</i>		4	Творческие задания в среде приложения Power Point
1.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	19.05	2	
2.	Создание рисунка средствами графического редактора Paint.	26.05	2	
	Итого:		72	

Календарный учебный график
к общеобразовательной общеразвивающей программе
«Диалог»

Педагог дополнительного образования:

Толкачева Ирина Владимировна

Группа № 3, 4 (3 год)

Год обучения: 2020 – 2021 учебный год

Место проведения – МКОУ ДО «ДДТ п. Ульяновка»

Время проведения занятий (расписание) – среда:

3-ия группа 12.20-12.50 (Физ. минутка) 13.00-13.30

4-ая группа 13.40-14.10 (Физ. минутка) 14.20-14.50

1-ое полугодие – 16 занятий 32 часа (16 недель), 2-ое полугодие – 20 занятий
40 часов (20 недель)

Форма занятия – очная

Праздники/каникулы:

Начало / Конец	Дней	Название
1 января — 10 января	10	Новогодние каникулы 2021
23 февраля	1	День защитника Отечества
6 марта — 8 марта	3	Международный женский день
1 мая — 3 мая	3	День Труда
8 мая — 11 мая	4	День Победы
12 июня — 14 июня	3	День России
4 ноября (2020 г.)	1	День народного единства

№ п/п	Разделы и темы	Дата	Часы	Коррекция
	<i>Введение в образовательную программу.</i>		4	
1.	Инструктаж: по ТБ при работе в компьютерном классе; антитеррористической безопасности; по правилам дорожного движения.	02.09	2	Анкетирование тестирование, направленное на выявление реального уровня знаний.
2.	История развития вычислительной техники	9.09	2	
	<i>Раздел 1. Табличный процессор (электронная таблица) MS</i>		28	

1.	Форматирование в среде Excel.	16.09	2	
2.	Использование формул и функций.	23.09	2	
3.	Редактирование таблиц	30.09	2	
4.	Числовые форматы данных.	7.10	2	
5.	Работа со списками.	14.10	2	
6.	Структура Рабочего листа. Назначение и технические характеристики MS Excel.	21.10	2	
7.	Создание бланка документа, оформление границ ячеек, объединение ячеек, изменение выравнивания ячеек и текста.	28.10	2	
8.	Операторы. Ссылки. Именованные диапазоны.	11.11	2	
9.	Операторы (текстовые, арифметические, сравнения, адресные), ссылки (абсолютные, относительные, смешанные), текстовые и числовые значения, имена ячеек и диапазонов, функции. Использование логических функций ЕСЛИ, И, ИЛИ, НЕ.	18.11	2	
10.	Создание рабочих листов с применением формул арифметических расчетов. Создание рабочих листов с использованием логических функций.	25.11	2	
11.	Копирование, перемещение и удаление ячеек, строк и столбцов.	2.12	2	
12.	Редактирование рабочего листа с использованием копирования, перемещения и удаления ячеек, строк и столбцов.	9.12	2	
13.	Условное форматирование. Пользовательские форматы. Данные (типы данных).	16.12	2	
14.	Встроенные и пользовательские форматы данных.	23.12	2	
Раздел 2. Система управления базами данных (СУБД) MS			30	Творческие задания, игры, анализ занятий, тестирование, контрольные задания по работе в среде различных приложений.
1.	Реляционная СУБД MS Access.	30.12	2	
2.	Таблицы.	13.01	2	
3.	Запросы.	20.01	2	
4.	Формы.	27.01	2	
5.	Отчеты	3.02	2	
6.	Реляционная СУБД MS Access.	10.02	2	
7.	Назначение и принципы организации баз данных (БД) и систем управления базами данных (СУБД).	17.02	2	
8.	Структура СУБД MS Access. Типы СУБД. Структура СУБД MS Access. Типы СУБД.	24.02	2	
9.	Проектирование БД. Режимы работы с объектами.	3.03	2	
10.	Создание и заполнение таблиц. Типы данных.	10.03	2	

	Свойства полей.			
11.	Ключевые поля. Импорт и модификация таблиц. Установка связей между таблицами.	17.03	2	
12.	Целостность данных. Создание форм.	24.03	2	
13.	Создание индексов.	31.03	2	
14.	Создание запросов.	7.04	2	
15.	Создание отчетов. Использование макросов.	14.04	2	
<i>Раздел 3. Программы архивации данных</i>			4	Анализ продуктов деятельности воспитанников.
1.	Понятие архивации.	21.04	2	
2.	Создание архивов.	28.04	2	
<i>Раздел 4. Антивирусные программы.</i>			2	
1.	Компьютерные вирусы.	5.05	2	
<i>Раздел 5. Основы работы в Internet.</i>			2	
1.	Основные понятия о работе в Internet.	12.05	2	
<i>Раздел 7. Итоговое занятие(Итоговая аттестация)</i>			2	
1.	Итоговое тестирование (содержащее вопросы по всем основным пройденным темам).	19.05	2	Анализ занятий, тестирование.
2.	Итоговое тестирование (содержащее вопросы по всем основным пройденным темам).	26.05		
Итого:			72	