



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

01.04.2024  
02-01-01-08-215/2024

ПРИКАЗ

**О проведении муниципального конкурса проектной  
и исследовательской деятельности на английском языке  
обучающихся образовательных организаций с приглашением  
участников из других муниципалитетов Ленинградской области**

В соответствии с приказом комитета образования администрации муниципального образования Tosnensky район Ленинградской области от 06.07.2023 № 02-02-01-08-357/2023 «Об утверждении плана муниципальных мероприятий «Дорожной карты» по повышению эффективности работы с одаренными детьми и талантливой молодежью в Tosnenskom районе на 2023-2024 учебный год» *п р и к а з ы в а ю:*

1. Провести муниципальный конкурс проектной и исследовательской деятельности на английском языке обучающихся образовательных организаций с приглашением участников из других муниципалитетов Ленинградской области (далее – Конкурс) 13 апреля 2024 года.

2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).

3. Утвердить список жюри Конкурса (Приложение 2).

4. Заместителю директора по научно-методической работе - начальнику информационно-методического отдела МБОУ ДО "Тосненский районный детско-юношеский центр" Карпухиной А.В. обеспечить методическое и информационное сопровождение Конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела общего образования комитета образования администрации муниципального образования Tosnensky район Ленинградской области Осадчую Е.В.

Председатель комитета образования

В.М. Запорожская

Исполнитель:  
Тимофеева Оксана Игоревна  
тел.: 8(81361)2-12-52

01.04.2024  
02-01-01-08-215/2024

**Положение  
об организации муниципального конкурса проектной и  
исследовательской деятельности на английском языке  
обучающихся образовательных организаций  
с приглашением участников из других муниципалитетов  
Ленинградской области**

Настоящее положение разработано на основании нормативных документов на основании нормативных документов:

1. Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации” от 29 декабря 2012г. №273.

2. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287;

3. Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370;

4. Федеральной рабочей программы основного общего образования по учебному предмету английский язык, Министерства просвещения Российской Федерации ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО», 2022 г.

### 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели, задачи, актуальность, категории участников, время и условия проведения, перечень мероприятий, организаторов, ожидаемые результаты проведения окружного некоммерческого конкурса проектной и исследовательской деятельности на английском языке обучающихся образовательных организаций южного образовательного округа (далее Конкурса).

Координатором муниципального этапа Конкурса является РМО учителей иностранного языка.

Организационно-техническое и информационное сопровождение осуществляет МДОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ».

Организатор вправе привлекать спонсоров и партнеров в рамках подготовки и проведения Конкурса.

Организатор оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящее Положение по всем вопросам, связанным с проведением и организацией Конкурса с обязательным уведомлением всех участников.

Научным руководителем конкурса является Голубенко Г.М., доцент кафедры филологического образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального

образования «Ленинградский областной институт развития образования».

## 2. Цели и задачи Конкурса

### 2.1. Цели Конкурса:

2.1.1. Анализ и оценка использования в практике работы образовательных организаций проектно- исследовательской технологии;

2.1.2. Выявление и поддержка обучающихся, проявивших способности в области создания проекта;

2.1.3. Создание условий для развития творческой личности, ее самоопределения, самореализации.

### 2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Формирование и поддержка интереса обучающихся к изучению английского языка;

2.2.2. Расширение базы знаний и совершенствование умений в области иноязычной коммуникации;

2.2.3. Поддержка интереса к изучению английского языка и его практическое применение;

2.2.4. Формирование интересов, склонности обучающихся к проектной и исследовательской деятельности;

2.2.5. Развитие интереса к познанию мира, сущности процессов и явлений (науки, техники, искусства, природы общества и т.д.);

2.2.6. Способствовать мотивированному выбору профессии, профессиональной и социальной адаптации;

2.2.7. Формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской и художественной деятельности;

2.2.8. Использования в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа;

2.2.9. Размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде;

2.2.10. Проектирования и организации своей индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

2.2.11. Достижения обучающимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных.

2.3. Результатом работы должно стать усвоение знаний и умений вырабатывать стратегию решения задач, планировать процесс решения, контролировать его правильность, обнаруживать и устранять ошибки.

2.4. Проект – это специально организованный учителем и самостоятельно выполняемый учащимися комплекс действий, завершающихся созданием продукта, состоящего из объекта труда, изготовленного в процессе проектирования, и его представления в рамках устной и письменной презентации на английском языке.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе допускаются индивидуальные групповые работы обучающихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений Ленинградской области.

3.1.2. Участие в конкурсе является добровольным.

### **4. Сроки, порядок и условия проведения Конкурса**

4.1 Конкурс проводится ежегодно в апреле и является отчетным смотром результатов проектной деятельности в образовательном процессе.

4.2. Защита проектов учащихся проходит в два этапа:

Первый этап - презентация на школьной научно-практической конференции, награждение победителей и призеров. В рамках конкурса проектных работ проходит также отборочный этап для участия победителей в дальнейших конкурсных мероприятиях муниципального уровня. Школьный этап конкурса проводится общеобразовательными организациями.

Второй этап - защита проекта на муниципальном конкурсе проектов, награждение победителей и призеров. Муниципальный этап конкурса проводится органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, 13.04.2024. Место проведения муниципального этапа конкурса МБОУ «СОШ №3 г. Тосно», г. Тосно, ул. Горького, д.5.

4.3. Заявки на участие в конкурсе (приложение) и конкурсные работы присылаются Организаторам Конкурса на электронную почту [isokolova53@mail.ru](mailto:isokolova53@mail.ru) с пометкой "Конкурс проектов" не позднее чем за 10 дней до начала конкурса (Приложение 3).

### **5. Требования к содержанию и оформлению проектной работы**

5.1. Работа, представленная к защите, должна быть оформлена в виде портфолио на английском языке.

5.2. Печатная работа должна содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы (библиографический список);
- приложения.

5.3. Титульный лист должен содержать:

- название работы;
- сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);
- сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность);

-указание места расположения ОО и года выполнения работы.

5.4. В оглавление должны быть включены:

- введение;
- названия глав и параграфов;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения и соответствующие номера страниц.

5.5. Введение должно включать в себя формулировку поставленной проблемы:

- обоснование актуальности темы;
- определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы;
- краткий обзор используемой литературы и источников;
- степень изученности данного вопроса;
- описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.

5.6. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем: эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.

Основная часть делится на главы.

5.7. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

5.8. В список используемых источников заносятся публикации, издания и источники, использованные автором.

5.9. Информация о каждом издании должна быть оформлена в строгой последовательности:

- фамилия, инициалы автора;
- название издания;
- выходные данные издательства;
- год издания;
- № выпуска (если издание периодическое);
- количество страниц.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

- законы, постановления правительства;
- официальные справочники;
- художественные произведения;
- специальная литература;
- периодические издания;
- интернет-источники.

5.10. Проект может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), которые должны быть связаны с основным содержанием, пронумерованы и подписаны.

5.11. Требования к оформлению текста проекта.

Текст доклада печатается на стандартных страницах белой бумага формата А4 (210 x 297 мм, горизонталь — 210 мм). Шрифт — Times New Roman, размер — 14 пт., межстрочный интервал — 1,5. Поля: слева — 30 мм, справа — 15 мм, снизу и сверху — 20 мм.

5.12. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п., которые, выполняются черной пастой (тушью).

5.13. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте проекта автор должен на них ссылаться.

5.14. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и пластиковые файлы).

5.15. Проект должен содержать презентационную часть (материальный продукт): презентация, газета, разработка праздника, плакат, модель, изделие и т.д.

5.16. На защиту проекта отводится не более 8 минут.

## **6. Критерии оценивания проекта**

### **6.1. Оценка портфолио**

Портфолио – макс.50 баллов

- титульный лист (школа, название, исполнители, руководитель, год, город) – 5 б.

- введение (пояснительная записка) – 5б.

- цели, задачи – 5б

- изложение сути проекта- 20б.

- вспомогательные материалы (таблицы, графики, черновики, фото) –5б.

- заключение (вывод) – 5б.

- список литературы, адреса сайтов – 5б.

6.2. Материальный продукт (презентация, газета, буклет, разработка праздника, плакат, модель, изделие, словарь и т.п.) – макс. 25 баллов:

-качество выполнения материального продукта (наличие титульного слайда; эстетичность оформления; отсутствие ошибок; наличие таблиц, схем, карт, фотографий; отбор материала).

### **6.3. Презентация проектов.**

При защите проектной или исследовательской работы учитываются: качество презентации проекта (речь, свободное владение материалом, доступность изложения, владение аудиторией, умение держаться перед аудиторией) – макс. 25 баллов

Актуальность выбранного исследования.

Качественный анализ состояния проблемы, отражающий степень знакомства автора с современным состоянием проблемы.

Умение использовать известные результаты и факты, знания сверх школьной программы.

Владение автором специальным и научным аппаратом.

Сформулированность собственного мнения, способность аргументировать свои выводы

Практическая и теоретическая значимость исследованиям

Четкость выводов, обобщающих исследование.

Грамотность оформления и защиты результатов исследования.

6.4. По результатам презентации проекта, учащимся выставляются баллы. Максимальное количество 100 баллов. Учащиеся, набравшие большее количество баллов, становятся победителями и призерами.

6.5. По результатам конкурса объявляются победители и призёры, после чего проводится их награждение.

Участник, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем. При равном количестве баллов решающим является мнение председателя комиссии.

Призеры награждаются дипломами(грамотами) I, II, III степени. Остальные конкурсанты получают дипломы участников:

Диплом I степени: 90 – 100 баллов.

Диплом II степени: 80 – 89 баллов.

Диплом III степени: 70 – 79 баллов.

Диплом участника: до 69 баллов.

6.6. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать любые конкурсные работы для размещения в информационных целях на интернет-ресурсах. Права авторов соблюдаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации без уплаты вознаграждения.

## **7. Порядок организации и проведение Конкурса**

7.1. Руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляют организаторы:

- разрабатывают необходимую документацию
- принимают и регистрируют заявки участников Конкурса
- определяют время проведения и программу Конкурса
- формируют состав и членство конкурсной комиссии
- осуществляют организационно-техническое обеспечение Конкурса
- проводят церемонию награждения участников и победителей Конкурса.

7.2. Заявка на участие представляется в Оргкомитет конкурса не менее чем за 10 дней.

Ссылка для регистрации

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eLR7QaONlyS3IipXr-7jfKWkZays1VMMmxF7OulYiVk/edit?usp=sharing>  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eLR7QaONlyS3IipXr-7jfKWkZays1VMMmxF7OulYiVk/edit?usp=sharing>

7.3. Работы учащихся (проект и презентация) в электронном виде представляются в Оргкомитет не менее чем за 2 дня до начала Конкурса.

## **8. Организационный комитет Конкурса**

8.1. Для подготовки и организационно-методического сопровождения Конкурса создается оргкомитет.

8.2. Оргкомитет состоит из председателя, сопредседателя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

8.3. Состав оргкомитета утверждается приказом председателя комитета образования муниципального образования Тосненского района Ленинградской области.

8.4. Оргкомитет Конкурса:

- подготавливает проект решения, аналитические материалы по результатам Конкурса;
- организует церемонию подведения итогов муниципального Конкурса и награждение победителей конкурса.

8.5. Председатель оргкомитета:

- организует работу оргкомитета;
- имеет право представлять результаты Конкурса общественности и делегировать часть своих обязанностей сопредседателю.

8.6. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- не пропускать заседания оргкомитета без уважительной причины;
- не использовать после завершения Конкурса представленные на конкурс документы, материалы и сведения об участниках без их согласия.

8.7. Ответственный секретарь оргкомитета оформляет протоколы заседаний оргкомитета Конкурса, координирует работу оргкомитета Конкурса.

8.8. Заседания оргкомитета Конкурса проводятся председателем оргкомитета по мере необходимости.

8.9. Решение оргкомитета оформляются протоколом, подписываемым председателем оргкомитета.

## **9. Жюри конкурса**

9.1. Для оценки конкурсных работ на муниципальном этапе создается жюри Конкурса (далее Жюри).

9.2. Состав Жюри утверждается приказом председателем комитета образования муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

9.3. Жюри Конкурса:

- проводит оценку материалов, представляемых участниками Конкурса;
- определяет победителей конкурса.

9.4. Решение Жюри оформляется итоговым протоколом, подписываемым председателем и секретарем жюри.

## **10. Подведение итогов и награждение**

10.1. По результатам Конкурса и на основании протокола заседания жюри Конкурса издается приказ комитета образования муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

10.2. Итоги муниципального этапа Конкурса будут подведены в день проведения Конкурса 13.04.2024.

10.3. Победителей и призеров муниципального этапа Конкурса награждаются дипломами комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

10.4. Жюри и организаторы Конкурса оставляют за собой право вводить специальные номинации дипломов.

11. Контактная информация электронный адрес: [isokolova53@mail.ru](mailto:isokolova53@mail.ru)

Телефон: +7-911-258-00-61



01.04.2024  
02-01-01-08-215/2024

**Список членов жюри Конкурса  
муниципального конкурса проектной  
и исследовательской деятельности на английском языке  
обучающихся образовательных организаций с приглашением  
участников из других муниципалитетов Ленинградской области**

Председатель жюри:

Соколова Ирина Рудольфовна, руководитель РМО учителей английского языка.

Члены жюри:

Крутова Татьяна Васильевна, учитель английского языка МБОУ «СОШ №3 г. Тосно»

Корниенко Эльмира Раисовна, учитель языка МКОУ «Новолисинская школа-интернат»

Максимова Лариса Евгеньевна, учитель английского языка МБОУ «СОШ №3 г. Никольское»

Отинашвили Мария Дмитриевна, учитель английского языка МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно»

Пивоварова Елена Олеговна, учитель английского языка МБОУ «СОШ №1 г. Тосно»

Родионова Оксана Александровна, учитель английского языка МБОУ «СОШ №4 г. Тосно».

01.04.2024  
02-01-04-08-215/2024

**Заявка на участие в муниципальном конкурсе проектной и исследовательской деятельности на английском языке обучающихся образовательных организаций с приглашением участников из других муниципалитетов Ленинградской области**

№	ОУ	класс	Название проекта	ФИО участника	Руководитель проекта
1.					
2.					
3.					
4.					